



AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

E' esperita una selezione interna per il conferimento, per la durata di quattro mesi non prorogabili, di mansioni superiori di Funzionario amministrativo di III Fascia II Livello (ex D1) previa comunicazione alle OO.SS..

Della stessa sarà redatta apposita graduatoria della quale ci si riserva di indicare uno o più candidati idonei.

Il trattamento economico da attribuire è quello previsto per il personale di cui alla III FASCIA II LIVELLO (EX D1) del CCNL FEDERCULTURE vigente al momento dell'assunzione dell'incarico, oltre l'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge) nonché da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

Il luogo dello svolgimento delle prestazioni lavorative è individuato presso la sede della Fondazione per lo sport in Via F.lli Manfredi 12/d a Reggio Emilia.

I requisiti di ammissione alla selezione sono costituiti da:

1. status di dipendente, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, presso la Fondazione per lo Sport;
2. diploma di laurea in Giurisprudenza LMG/01 o lauree equiparate o, in alternativa, possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado ed esperienza consolidata di almeno n. 5 anni con inquadramento nella qualifica di II Fascia II Livello (ex C1) CCNL FEDERCULTURE con mansioni di impiegata o impiegata amministrativa, conseguita anche

presso la Fondazione per lo sport, o medesimo profilo professionale se dipendente di Amministrazioni pubbliche di cui al D. Lgs. 165/2001 e s.m.i..

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, MODALITA' E TERMINI

Le domande di ammissione alla Selezione interna, redatte su carta libera, datate e firmate secondo il fac-simile allegato, vanno indirizzate a:

Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia - Via F.lli Manfredi n. 12/D - 42124 Reggio Emilia.

Le domande devono pervenire **entro il termine delle ore 12:00 del 27 novembre 2020**, mediante consegna:

1. a mano all'indirizzo sopra riportato;
2. a mezzo servizio postale all'indirizzo sopra riportato;
3. tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo:
fondazionesport.pec@twtcert.it;

e debbono recare il seguente oggetto: "Selezione interna per affidamento mansioni superiori di Funzionario Amministrativo".

Farà fede, ai fini del rispetto dei termini di partecipazione di cui al presente avviso, la data di ricezione della domanda presso la Fondazione a mezzo servizio postale o altro.

Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra stabilito, anche se spedite entro lo stesso.

Nella domanda di ammissione alla selezione interna, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. nome e cognome;
2. data e luogo di nascita;
3. profilo professionale di appartenenza;
4. il possesso dei requisiti professionali richiesti;

5. indirizzo presso il quale deve essere inviata ogni eventuale comunicazione, comprensivo di c.a.p. e numero telefonico; l'aspirante ha l'obbligo di comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo all'Ente che non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità presso il recapito comunicato.

Quanto dichiarato nella domanda deve corrispondere esattamente alla documentazione eventualmente già in possesso dell'Ente ovvero ad eventuale altra documentazione di cui l'aspirante ha l'onere di indicare con precisione i necessari riferimenti per l'eventuale acquisizione d'ufficio.

L'accertamento di dichiarazioni mendaci comporta l'esclusione dalla Selezione ferma restando la responsabilità penale prevista dalle vigenti disposizioni.

Alla domanda può essere allegato un *curriculum* formativo e professionale o altra documentazione che i candidati ritengano opportuna agli effetti della valutazione.

Non si terrà conto dei titoli che non siano chiaramente identificabili, nonché dei titoli che il candidato abbia solo dichiarato di possedere nei modi di legge e di cui non risulti documentazione o esistenza presso le amministrazioni citate dal candidato, a seguito di verifica.

Non sono ammessi alla selezione i dipendenti che nell'anno immediatamente precedente hanno avuto sanzioni disciplinari.

MODALITA' DI SELEZIONE

La Selezione consisterà in:

- Prova pratica in materia di contratti di appalto delle P.A. (D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i.) con particolare riferimento agli appalti di servizi sociali e di lavori;

- Colloquio motivazionale e attitudinale sulle materie attinenti all'incarico da conferire e diretto ad accertare il possesso delle capacità professionali acquisite e ad evidenziare l'attitudine a ricoprire il profilo richiesto anche mediante verifica della conoscenza di elementi generali di Diritto Amministrativo.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLE PROVE

La convocazione dei candidati ammessi e lo svolgimento delle prove sarà demandata ad apposita Commissione nominata secondo quanto previsto dall'art. 9 del Regolamento per il reclutamento del personale.

La convocazione dei candidati sarà effettuata tramite pubblicazione di un avviso sul sito WEB della Fondazione.

La Commissione deve, in ogni caso, garantire l'imparzialità, l'economicità e la celerità dell'espletamento della selezione.

In qualunque fase della presente selezione è garantito il rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori.

Il punteggio massimo riservato alla prova pratica è pari a 30/30. Tale prova si riterrà superata con la votazione minima di 21/30.

La Commissione nella valutazione del colloquio terrà anche conto della esperienza professionale comprovata dal *Curriculum Vitae* presentato in allegato alla domanda di partecipazione alla selezione.

Il punteggio massimo riservato al colloquio è pari a 30/30. Tale prova si riterrà superata con la votazione minima di 21/30.

Il superamento delle prove è subordinato al raggiungimento di una valutazione minima di sufficienza corrispondente a 21/30 in entrambe le prove.

GRADUATORIA

La Commissione, al termine delle prove, formula la graduatoria di merito dei candidati idonei. A parità di punteggio si darà la preferenza ai dipendenti con maggiore anzianità di servizio presso la Fondazione.

La graduatoria è approvata con provvedimento del Direttore e verrà pubblicata su sito WEB istituzionale e rimarrà valida per 12 mesi.

L'inclusione nella graduatoria di cui al presente avviso non genera nel candidato idoneo alcun diritto al conferimento dell'incarico di cui al presente avviso né ad eventuali incarichi futuri che la Fondazione deciderà di affidare.

RICORSI

Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria i candidati potranno ricorrere contro l'esito della Selezione, inviando una memoria scritta e motivata alla Commissione la quale decide in via definitiva entro i 10 giorni successivi.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa resa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento europeo 679/2016 è la Fondazione per lo sport del Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia in Via F.lli Manfredi 12/D tel. 0522 – 456.473.

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile per la protezione dei dati della Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia in Via F.lli Manfredi 12/D ed è contattabile al seguente indirizzo mail: dpofondazionesport@comune.re.it

Responsabili del trattamento

La Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui la Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dal Regolamento (UE) 2016/679, tali soggetti sono tenuti ad assicurare l'osservanza del Regolamento (UE) 2016/679 in tutte le parti che riguardano gli adempimenti e gli obblighi in capo ai Responsabili del trattamento dei dati, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Così come previsto dall'Art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 vengono formalizzate da parte della Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento".

Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali da Lei forniti sono trattati da personale interno alla Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure volte alla concreta tutela dei dati personali così come previsto dal Regolamento (UE) 2016/679.

Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali da Lei forniti viene effettuato dalla Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679 non necessita di consenso da parte degli interessati. I dati personali da Lei forniti vengono trattati per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. In particolare il trattamento dei Suoi dati risulta necessario per lo svolgimento e per tutti gli adempimenti connessi e conseguenti alla presente procedura selettiva pubblica. Il trattamento dei dati suddetti è obbligatorio al fine del corretto svolgimento delle procedure selettive e per la gestione dell'eventuale contratto di assunzione.

Destinatari dei dati personali

I dati personali in possesso del Titolare del trattamento non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo i casi previsti da obblighi normativi nei rapporti con altre pubbliche autorità od organismi pubblici e nel caso in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti esterni per adempimenti connessi alle procedure assuntive.

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali in possesso del Titolare del trattamento non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

Periodo di conservazione

Nel rispetto degli articoli 5 e 6 del Regolamento (UE) 2016/679 i dati personali sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Diritti degli interessati

Ai sensi degli Artt. 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679 gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento. L'apposita istanza è presentata alla Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia contattando il Responsabile della protezione dei dati della Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia, Via F.lli Manfredi 12/D, indirizzo mail: dpofondazionesport@comune.re.it

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma necessario per le finalità sopraindicate. Il mancato conferimento dei dati obbligatori richiesti comporta l'esclusione dalla procedura e/o dai benefici ad essa relativi (eventuali assunzioni).

Reggio Emilia, 18 novembre 2020

IL DIRETTORE

dott. Domenico Savino

documento firmato digitalmente

Fac-simile di domanda

Schema da seguire nella compilazione della domanda (da redigere in carta semplice)

Spett.le
Fondazione per lo Sport
del Comune di Reggio Emilia
Via F.lli Manfredi 12/D
42124 Reggio Emilia

Il/la
sottoscritto/a _____
nato/a _____ a _____
il _____ e _____ residente
a _____
prov. _____ in _____ Via _____
cap. _____, Tel/cell _____, e-
mail _____

chiede di essere ammesso/a alla Selezione interna per il conferimento di incarico di Funzionario Amministrativo

ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle pene stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dalla normativa vigente e dichiara sotto la propria responsabilità:

➤ di essere in possesso del seguente titolo di studio:
.....
conseguito _____ presso _____

..... in
data.....

- di essere dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno della Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia con la qualifica di del C.C.N.L. Federcuture
- di eleggere domicilio agli effetti della Selezione in Via n., Comune, c.a.p. Tel.
riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso e consapevole che l'Ente non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità presso il recapito comunicato.

Il candidato, avendone presa conoscenza, accetta incondizionatamente tutte le norme contenute nell'Avviso di selezione, ivi compresa la pubblicazione delle proprie generalità sul Sito Internet della Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia ed autorizza la Fondazione stessa all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità relative alla selezione, nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 e Reg. UE 679/2016.

Allega alla presente:

Documento di riconoscimento in corso di validità
curriculum formativo e professionale;

Data, Firma